

Istanza di accesso civico semplice

ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale
(Art. 5, comma 1, del d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33)

Il/la sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente in _____, prov. _____

via/piazza _____ n. _____ ,

* telefono fisso _____ * cellulare _____ ,

*indirizzo e-mail _____,

*in qualità di (*indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica*)

*dell'Ente/Società/Associazione _____

*codice fiscale /Partita IVA _____,

*con sede a _____ in via/piazza _____

[I dati indicati con asterisco (*) non sono obbligatori]

CONSIDERATA

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

del seguente **documento/informazione/dato, la cui pubblicazione è obbligatoria** in base alla normativa vigente e che non risulta pubblicato sul sito www.centromedicofisio.it

[Identificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che ne impone la pubblicazione]

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, del d. lgs. 33/2013, di effettuare sul menzionato sito la **pubblicazione del predetto dato/documento/informazione (2)**

Indirizzo per le comunicazioni:

[Inserire l'indirizzo fisico o di posta elettronica al quale inviare il riscontro alla presente istanza]

Luogo e data _____ Firma _____

**INFORMATIVA PER IL RICHIEDENTE L'ACCESSO CIVICO
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali raccolti potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge.

Titolare del trattamento dei dati personali è Fizio S.p.a., via Nizza, 218, 10126 Torino.

I dati saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata sul sito www.centromedicofizio.it ("Privacy policy").

Luogo e data _____ Firma _____

Richiedente identificato:

- mediante fotocopia del documento di identità/riconoscimento che si allega;
- mediante casella di posta certificata o firma digitale

(1) L'istanza di accesso civico semplice può essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:

- a) posta elettronica, al seguente indirizzo: direzionegenerale@centromedicofizio.it;
- b) posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: fiospa.centromedico@pec.it;
- c) posta ordinaria, semplice o raccomandata, al seguente indirizzo: Fizio SpA , via Nizza, 218, 10126 Torino;
- d) consegnata a mano, presso la sede di Fizio S.p.a. (via Nizza, 218 – 10126 Torino) e indirizzata a Direzione, con apposta sulla busta la dicitura "Riservata personale".

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, fermo restando quanto previsto dall'art. 65 del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82, se la presentazione avviene per posta ordinaria, consegna a mano o posta elettronica, è necessario allegare fotocopia del documento di identità del richiedente, in corso di validità.

(2) Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, la Direzione è tenuto a decidere sulla richiesta con provvedimento espresso e motivato, pubblicando sul sito il documento/dato/informazione richiesto e comunicando all'istante l'avvenuta pubblicazione, indicandogli il relativo link ipertestuale.

Nel caso di ritardo o mancata risposta nei tempi di legge, ovvero di diniego totale o parziale, il richiedente può presentare richiesta di riesame al Titolare del potere esecutivo, che decide con provvedimento motivato entro venti giorni. Avverso la decisione del Titolare del potere esecutivo, l'istante può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR), ai sensi dell'art. 116 del Codice del processo amministrativo di cui al d. lgs. 2 luglio 2010, n. 104.